



COMUNE DI COAZZE

PROVINCIA DI TORINO

Via Matteotti, 4 – 10050 COAZZE (TO) Tel 011/9349109 Fax 011/9340429
P.I. 01865570012 – C.F. 86003010013
Sito Internet: www.comune.coazze.to.it
E-mail: lavoripubblici@comune.coazze.to.it

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI *Sistemazione spondale torrente Sangonetto a difesa di abitati ed infrastrutture pubbliche*

DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
(*Geom . Luciano Di Maria*)

INDICE

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	3
ART. 2 – OGGETTO DELL’APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	3
ART. 3 – IMPORTO A BASE DI GARA.....	3
ART. 3 BIS – MATERIALI PROVENIENTI DAL DISALVEO	3
ART. 4 – TEMPO PER LA ULTIMAZIONE DEI LAVORI	4
ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE	
ART. 6 – CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ASSOCIATA E CONSORTILE.....	
ART. 7 – SUBAPPALTO.....	
ART. 8 – DICHIARAZIONI	5
ART. 9 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.....	6
ART. 10 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	10
ART. 11 – DATA DELLE OPERAZIONI DI GARA	10
ART. 12 – MODALITA’ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO	10
ART. 13 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA	11
ART. 14 - ADEMPIMENTI DELL’AGGIUDICATARIO	11
ART. 15 – PRIVACY	12
ART. 16 – NORME GENERALI	12
ART. 17 – DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI.....	13

ART. 1 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente richiamato nel bando e nel presente disciplinare di gare e per quanto eventualmente in contrasto valgono le disposizioni di cui al D.Lgs, 163 /2006 e smei

ART. 1 BIS – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Coazze – Via Matteotti 4 – 10050 COAZZE (TO)

tel. 011/9349109 – fax 011/9340429 – Profilo del committente: www.comune.coazze.to.it

e-mail: lavoripubblici@comune.coazze.to.it

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e l'approntamento di tutte le provviste occorrenti per l'esecuzione dei lavori di **Sistemazione spondale torrente Sangonetto a difesa di abitati ed infrastrutture pubbliche** (rif. art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto).

L'obbligo della presa visione del progetto esecutivo depositato agli atti del Comune durante il periodo di Pubblicazione del Bando di gara, da parte del Legale rappresentante, Direttore Tecnico o Procuratore della Ditta (Munito di atto Notarile) può avvenire solo ed esclusivamente negli orari di apertura al Pubblico dell'ufficio Tecnico Comunale e cioè :

- **Lunedì dalle ore 8.30 alle 10.30**
- **Giovedì dalle 16.00 alle 17.30 ;**
- **Venerdì dalle ore 08.30. alle 12.00.**

L'attestato di presa visione non prodotto in sede di gara comporta l'esclusione automatica dalla gara stessa. Come ribadito nel successivo articolo 9 lettera "f" , non sono ammesse copie fotostatiche del documento stesso né originali recanti correzioni e/o abbrasioni.

ART. 3 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo lavori ammonta ad € **518.469,96** oltre IVA, di cui Euro € 484.547,88 soggetti a ribasso ed Euro € 33.922,08 per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Come di seguito specificato (e precisato e ribadito in progetto) la ditta Appaltatrice ha l'obbligo, dietro il pagamento del corrispettivo al Ministero delle Finanze di acquisire parte del materiale previsto in disalveo da non riutilizzare per il ritombamento delle sponde :

DISALVEO TORRENTE SANGONETTO	Materiale in cessione all'impresa	CANONE UNITARIO DI CONCESSIONE	DI	Importo versare al Ministero
QUANTITA' / €	Mc 9.513,52	€ 2,84 /mc		€ 27.018,40

ART. 3 BIS – MATERIALI PROVENIENTI DAL DISALVEO

Il, progetto in appalto prevede che il materiale disalveato venga in parte riutilizzato per il ritombamento a tergo delle scogliere e delle opere di difesa spondale, ed in parte ceduto all'impresa appaltatrice, che dovrà acquistarlo attuando le procedure previste dalla Deliberazione del Consiglio Regionale D.C.R. N. 1000-2838 del 28.02.1998 e della Deliberazione di Giunta Regionale n. D.G.R. 207-33394 del 05.12.1989.

Nel caso specifico è prevista l'acquisizione da parte della Ditta Appaltatrice, a fronte di un canone di concessione determinato nella misura di € **2,84 /mc** secondo le indicazioni fornite dal Ministero delle Finanze – Ufficio del Territorio con nota in data 29.03.2000 prot.4848/248/2000. L'impresa dovrà inoltre versare un deposito cauzionale ed un corrispettivo delle spese di istruttoria e di vigilanza inerente i lavori di estrazione.

L'impresa sin dalla partecipazione alla gara , e successivamente alla sottoscrizione del Contratto in caso di aggiudicazione e fino al collaudo definitivo delle opere realizzate, dichiara di essere perfettamente al corrente di tale modalità di gestione del materiale di disalveo, e di essere in grado, in rapporto all'offerta economica formulata, di provvedere all'acquisizione del materiale di disalveo , sia tecnicamente che economicamente.

In termini numerici le operazioni di disalveo sono sintetizzate come segue :

DISALVEO COMPLESIVO TORRENTE SANGONETTO	Materiale in disalveo	Materiale ritombamento	in	Materiale in cessione all'impresa
QUANTITA' MC	12.002,74	2.489,22		9.513,52

ART. 4 – TEMPO PER LA ULTIMAZIONE DEI LAVORI

L'appaltatore deve ultimare i lavori nel termine di 338 gg. naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

L'aggiudicatario si impegna a dare inizio ai lavori - sotto riserva di legge - entro 15 gg. naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti ammessi alla gara sono quelli individuati dall'art. 34, co. 1, e quelli di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e smi e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del medesimo D.Lgs. e dell'attestazione SOA ai sensi del DPR 34/2000 e DPR 554/1999. Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino nella situazione individuata dal co. 2 dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

I concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso delle qualificazioni per categorie e classifiche richieste per i lavori in appalto e precisamente:

Categoria prevalente	OG8	€	518.469,96	Classifica II
Categoria scorporabile	nessuna	€	00000000	=====

I concorrenti che intendono partecipare in R.T.I. o in consorzio dovranno attenersi alle disposizioni vigenti in materia e a quanto descritto nel successivo articolo del presente disciplinare.

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto, secondo le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

Le imprese aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 3, co. 7, del DPR 34/2000.

ART. 6 – CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ASSOCIATA E CONSORTILE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e smi, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del medesimo Decreto.

Per i soggetti di cui all'art. 34, co. 1, lett. d), e) ed f), nonché i raggruppamenti ed i consorzi di cui all'art. 37, co. 8, del D.Lgs. 163/2006 e smi, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 95, co. 2, del D.P.R. 554/1999, per i raggruppamenti di tipo orizzontale, e nella misura di cui all'art. 95, co. 3, del medesimo D.P.R., per i raggruppamenti di tipo verticale.

In caso di partecipazione di raggruppamento già costituito, unitamente alla documentazione amministrativa dovrà essere prodotto anche il mandato, conferito all'impresa capogruppo dalle altre

imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

In caso di partecipazione di Consorzio già costituito, unitamente alla documentazione amministrativa, dovrà essere prodotta copia conforme dell'atto costitutivo, nonché una dichiarazione – resa dal medesimo sottoscrittore dell'istanza di ammissione alla gara – recante l'elenco dei soggetti consorziati, completo di denominazione, sede e partita IVA/codice fiscale alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo (costituito o da costituire) la documentazione amministrativa, come descritta al successivo art. 10 del presente disciplinare, dovrà essere redatta e sottoscritta singolarmente da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento.

In caso di consorzio ordinario (costituito o da costituire) la documentazione amministrativa, come descritta al successivo art. 10 del presente disciplinare, dovrà essere redatta e sottoscritta singolarmente dal Consorzio e dal consorziato per il quale il Consorzio intende partecipare.

Si rammenta che in caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio, da costituire, la garanzia fidejussoria, di cui al successivo art. 10, punto d), dovrà contenere – pena esclusione – l'indicazione di tutti gli operatori economici facenti parte del *costituendo* raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamento o consorzio ancora da costituire l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio (costituito o da costituire), la ricevuta del versamento a favore dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui al successivo art. 9, dovrà essere presentata esclusivamente dall'impresa indicata quale capogruppo del raggruppamento temporaneo o consorzio.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento da parte del consorzio stabile e dei consorziati, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che dei consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara di tutti i soggetti coinvolti nelle situazioni descritte. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Per tutta la durata dell'appalto è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e/o dei consorzi offerenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

ART. 7 – SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 8 del Capitolato approvato, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

Si rammenta che il subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, a condizione che il concorrente aggiudicatario abbia indicato in sede di offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare.

ART. 8 – DICHIARAZIONI

L'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica, formulata in carta resa legale in bollo da Euro 14,62, indirizzata al Sindaco del Comune di Coazze, sottoscritta dal legale rappresentante

del concorrente, ovvero da persona munita di poteri di rappresentanza, e resa ai sensi del DPR 445/2000, dovrà contenere tutte le dichiarazioni indicate nell'allegato 1).

Il medesimo soggetto sottoscrittore dell'istanza di cui sopra dovrà altresì rendere la dichiarazione di cui all'allegato 3).

Il medesimo soggetto sottoscrittore dell'istanza di cui sopra, nonché i titolari, i soci, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, i soci accomandatari dovranno rendere - singolarmente, ognuno per sé -, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni indicate nell'allegato 2).

Ai sensi dell'art. 74, co. 3, del D.Lgs. 163/2006, l'utilizzo dei modelli resi disponibili da questa stazione appaltante non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei modelli. Il concorrente è comunque invitato, al fine di agevolare le operazioni di gara, ad utilizzare i modelli allegato 1), allegato 2), allegato 3).

Si precisa che tutte le dichiarazioni dovranno essere rese – a pena di esclusione dalla gara – unitamente a copia fotostatica, non autenticata, del documento di riconoscimento in corso di validità dei rispettivi sottoscrittori.

Sarà cura di questa stazione appaltante procedere agli accertamenti previsti dall'art. 38, co. 3 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi del medesimo articolo resta fermo per l'affidatario l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, co. 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta e dettagliatamente più sotto indicata deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati e firmati su tutti i lembi di chiusura con le seguenti diciture:

PLICO n. 1 : "Documentazione amministrativa";

PLICO n. 2 : "Offerta economica".

Tutti i plichi dovranno essere contenuti in un unico plico contenitore, sigillato e firmato su tutti i lembi di chiusura.

Sul plico contenitore e sugli altri due plichi interni dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'amministrazione appaltante e la dicitura seguente:

"PROCEDURA APERTA, CON SCADENZA ALLE ORE 10.30 DEL GIORNO 30.03.2009

RELATIVA ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI "*Sistemazione spondale torrente Sangonetto a difesa di abitati ed infrastrutture pubbliche*"

Il plico contenitore, contenente il plico n. 1 (documentazione amministrativa) e il plico n. 2 (offerta economica), dovrà pervenire all'ufficio protocollo della:

**"Comune di Coazze – via Matteotti n. 4 – 10050 COazze (TO)"
improrogabilmente entro le ore 10.30 del giorno 30.03.2009"**

Il recapito del piego sigillato dovrà essere effettuato **direttamente o a mezzo posta** (posta celere compresa). E' ammessa anche la consegna tramite **agenzie di recapito autorizzate**, nel rispetto della normativa in materia. **La consegna diretta o tramite agenzia di recapito dovrà esclusivamente effettuarsi presso l'Ufficio Protocollo del COMUNE DI COAZZE – via MATTEOTTI N. 4 – nel seguente orario:**

LUNEDÌ DALLE ORE 07.00 ALLE ORE 10.30

MARTEDÌ DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 10.30

MERCOLEDÌ DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 10.30

GIOVEDÌ DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 10.30 E DALLE ORE 16.00 ALLE 17.30;

VENERDÌ DALLE ORE 07.00 ALLE ORE 12.00.

Si rammenta che non si provvederà al ritiro di offerte in orari diversi da quelli indicati.

L'invio dell'offerta in plico raccomandato potrà avvenire soltanto attraverso la Società p.a. Poste Italiane.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

PLICO n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nel plico suddetto devono essere inclusi:

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**, redatta in conformità al modello allegato al presente a farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1), in carta resa legale in bollo da Euro 14,62, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o persona munita di poteri di rappresentanza, unitamente – pena esclusione - ad una copia fotostatica, non autenticata, del documento di riconoscimento dello stesso, in corso di validità. L'Amministrazione si riserva di verificare quanto contenuto nella suddetta dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.
- b) **DICHIARAZIONE/I**, redatta/e in conformità al modello allegato al presente a farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 2), relativa/e all'art. 38, co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione deve essere resa – **separatamente – ognuno per sé**, dai seguenti soggetti:
- titolare e direttori tecnici se si tratta di impresa individuale;
 - tutti i soci e i direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo;
 - tutti gli accomandatari e i direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e i direttori tecnici per gli altri tipi di società.
- Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate – pena esclusione - da copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità, dei rispettivi sottoscrittori.
- c) **DICHIARAZIONE/I**, redatta/e in conformità al modello allegato al presente a farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 3), relativa/e all'art. 38, co. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, relativa agli eventuali soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante, titolare, direttore tecnico, socio, accomandatario o amministratore munito di poteri di rappresentanza nel triennio antecedente la data del bando di gara.

Tale/i dichiarazione/i dovrà/dovranno essere redatta/e in conformità all'apposito modello, anche se negativa, e dovrà/dovranno essere sottoscritta/e dalla medesima persona che ha reso la dichiarazione di cui al punto a).

d) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO di € 10.369,40 pari al 2% dell'importo dei lavori a totale in gara (importo a base d'asta + oneri per la sicurezza), da costituirsi in una delle seguenti forme:

1. versamento in contanti c/o la Tesoreria Comunale – UniCredit Banca Spa – Agenzia di Coazze – viale ITALIA 61 ;
2. titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate;
3. mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente – **a pena di esclusione**:
 - validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;
 - clausola contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 75, co. 4, D.Lgs. 163/2006).

Ai sensi dell'art. 75, co. 7, del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (ovvero **allegando** alla documentazione amministrativa originale o copia autentica della certificazione di qualità posseduta, qualora il possesso del requisito non si evinca dall'attestazione di qualificazione per l'esecuzione dei lavori pubblici (SOA) presentata).

Si precisa che, qualora il concorrente presenti il deposito cauzionale nelle forme di cui ai descritti punti 1. e 2., a norma del co. 8 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, il deposito è altresì corredato, **a pena di esclusione dalla gara**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del medesimo D.Lgs., qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La stazione appaltante provvederà – tempestivamente e comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva - contestualmente all'atto con cui verrà comunicata la stessa ai non aggiudicatari, allo svincolo della garanzia a corredo dell'offerta.

e) ATTESTAZIONE (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite od associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), che documenti il possesso della qualificazione per categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 e s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità.

f) **Attestato (in originale) di presa visione del progetto esecutivo, rilasciato dall'ufficio Tecnico del Comune di Coazze durante il periodo di Pubblicazione del Bando di gara, al Legale rappresentante, Direttore Tecnico o Procuratore della Ditta. La mancanza di tale documento comporta l'esclusione dalla gara. Non sono ammesse copie fotostatiche del documento stesso né originali recanti correzioni e/o abbrasioni.**

g) **RICEVUTA** - in originale - **DEL VERSAMENTO** DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (di cui alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 24.01.2008), pari a **Euro 40,00=** (Euro quaranta/00) da effettuarsi in una delle seguenti forme:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare alla documentazione amministrativa copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." – via di Ripetta, 246, 00186 ROMA (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura (**CIG : _____**)

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare alla documentazione amministrativa la ricevuta in originale del versamento.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamento o consorzio (costituito o da costituire) la documentazione amministrativa di cui ai suindicati punti a), b), c), e) dovrà essere presentata singolarmente da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio.

PLICO n. 2 "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta, redatta in lingua italiana su carta resa legale in bollo da € 14,62, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di potere di rappresentanza, dovrà indicare, **il ribasso percentuale** da applicarsi all'importo lavori posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida la più favorevole a questa stazione appaltante.

Qualora i ribassi percentuali presentassero decimali ulteriori alla terza cifra, si procederà a troncamento degli stessi, senza effettuare arrotondamenti.

Ai fini del calcolo della determinazione della soglia di anomalia delle offerte e della conseguente aggiudicazione, verranno considerate fino a tre cifre decimali, procedendo con arrotondamento delle cifre ulteriori.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono costituirsi in raggruppamento.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

L'offerta, come sopra redatta, va chiusa da sola in busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura secondo le modalità prescritte nel presente articolo.

ART. 10 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello del **prezzo più basso**, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 82, co. 2, lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale come previsto dall'art. 122, co. 9, del medesimo D.Lgs.

La procedura di esclusione automatica non è applicabile quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5 (art. 86, co. 4, D.Lgs. 163/2006).

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 86, co. 3, D.Lgs. 163/2006).

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia stata presentata una sola offerta valida.

In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso ribasso, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio (art. 77 R.D. 827/24).

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo lavori a base d'asta.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato.

L'aggiudicazione definitiva avrà luogo con determinazione dirigenziale, secondo la procedura descritta nell'art. 11, D.Lgs. 163/2006.

I concorrenti non avranno diritto ad indennità o compensi in caso di non aggiudicazione.

ART. 11 – DATA DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, l'esame della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità alla gara, l'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e la conseguente aggiudicazione provvisoria dell'appalto sarà effettuata il giorno **31.03.2009** alle ore 09.30 in seduta pubblica presso la Residenza Comunale.

I concorrenti partecipanti saranno ammessi a presenziare all'apertura dei plichi attraverso titolari o loro rappresentanti muniti di apposita delega.

ART. 12 – MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'investimento complessivo trova copertura nelle seguenti fonti :- € 535.000,00 dal Ministero dell'Ambiente - € 140.000,00 dalla SMAT (Società Metropolitana Acque Torino) - € 40.000,00 dalla Società Nord Energia

I pagamenti avverranno secondo quanto stabilito dallo Schema di Contratto approvato.

ART. 13 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Verranno esclusi dalla gara i plichi:

- che risulteranno pervenuti in ritardo per qualsiasi causa;
- che non riportino all'esterno le indicazioni per l'individuazione della ditta concorrente e dell'oggetto dell'appalto;
- che non rispettino le modalità di presentazione e non siano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti:

- che non abbiano presentato tutta la documentazione prescritta;
- che abbiano omesso di presentare copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità, a corredo dell'istanza e/o delle dichiarazioni rese;
- che abbiano prestato un insufficiente deposito cauzionale;
- che abbiano omesso di allegare all'istanza la ricevuta in originale del versamento a favore dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero della copia della e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata evidenzi incompletezze tali da non determinare l'esclusione dalla gara, a giudizio del Presidente di gara, la seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora e data al fine di consentire le necessarie integrazioni.

L'Amministrazione si riserva di eventualmente acquisire, con oneri a carico dell'aggiudicatario, ulteriore documentazione a comprova delle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara di cui trattasi ed ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

ART. 14 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Per procedere all'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 38, co. 3, D.Lgs. 163/2006, per l'affidatario resta fermo l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva e, se soggetto agli obblighi della Legge n. 68/99, il certificato rilasciato dagli uffici competenti dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge citata (art. 17).

Le spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti, sono a carico del concorrente aggiudicatario.

L'aggiudicatario definitivo, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuto affidamento dei lavori, dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1) Cauzione definitiva pari al **10% dell'importo netto di contratto** da prestarsi nelle forme di legge; in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali secondo quanto prescritto all'art. 113, co. 1, D.Lgs. 163/2006. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa citata deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 40, co. 7, del D.Lgs. 163/2006.

- 2) Ai sensi dell'art. 129 D.Lgs. 163/2006 l'esecutore dei lavori è obbligato a stipulare polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, nonché assicuri la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Pertanto l'appaltatore dovrà produrre polizza specifica per i lavori in appalto, stipulata con i seguenti massimali (art. 103 del D.P.R. 554/99):
- **Euro 622.163,95** per rischi di esecuzione;
 - **Euro 500.000,00** per responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.
- 3) Piano Operativo di Sicurezza dell'appaltatore ai sensi dell'art. 131, co. 2, lett. c), D.Lgs. 163/2006;
- 4) Mod. GAP debitamente compilato e sottoscritto negli spazi di competenza della ditta;
- 5) Originale o copia autenticata in bollo del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro Imprese – di data non anteriore a sei mesi, dal quale risulti la composizione della società e che la stessa non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non abbia presentato domanda di concordato. Lo stesso certificato dovrà altresì riportare in calce la seguente dicitura: **"Nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni. La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento telematico con il sistema informativo utilizzato dalla Prefettura di Roma."**

In caso di carente, irregolare od intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancata presentazione per la stipula del contratto, o della mancanza del possesso di uno dei requisiti essenziali per il perfezionamento del rapporto contrattuale, si procederà, previo annullamento dell'aggiudicazione, ad affidare l'appalto alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

ART. 15 – PRIVACY

Il Comune di Coazze tratterà i dati forniti e le informazioni relative alla presente gara unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il Comune di Coazze potrà comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Coazze via Matteotti 4 – 10050 Coazze (To).

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

ART. 16 – NORME GENERALI

Il bando, il presente disciplinare di gara ed il capitolato speciale d'appalto costituiscono nel loro complesso la *lex specialis* della presente procedura di gara.

Si precisa inoltre che:

- Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.
- L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel bando nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.
- L'esito della gara verrà comunicato con le modalità previste dall'articolo 79 del D.Lgs. 163/2006, con l'invito all'affidatario a produrre la documentazione necessaria.
- Per la formale stipulazione del contratto l'aggiudicatario definitivo dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Amministrazione.
- La stazione appaltante, qualora ricorrano i presupposti, applicherà le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.
- Per tutto quanto non riferito nel presente disciplinare e nella modulistica allegata, si fa espresso richiamo al bando di gara, al Capitolato Generale d'Appalto approvato con D.M. 145/2000, al Capitolato Speciale d'Appalto, agli elaborati grafici progettuali, all'Elenco Prezzi Unitari, al Piano di Sicurezza e di Coordinamento ed al Cronoprogramma.

ART. 17 – DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI

Viene messa a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- bando di gara
- disciplinare di gara
- atti progettuali esecutivi
- modulistica:
 - Istanza di partecipazione e dichiarazione unica (ALLEGATO 1)
 - Dichiarazione titolari, soci, direttori tecnici etc. (ALLEGATO 2)
 - **Dichiaraz. titolari, soci, direttori tecnici, etc., cessati dalla carica (ALLEGATO 3)**