



COMUNE DI COAZZE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE

Segretario comunale

N° 38 del 04/02/2016

APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA RISERVATA PRIORITARIAMENTE AI DIPENDENTI DI RUOLO DI TUTTI GLI ENTI DI AREA VASTA E, IN SUBORDINE, A TUTTI I DIPENDENTI DELLE PP.AA., VOLTA ALL'OTTENIMENTO DI UNA GRADUATORIA ATTIVA PER LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI CAT. "B3" ATTUALMENTE VACANTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui: "a decorrere dal 23 aprile 1998, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

Visto il provvedimento sindacale n. 11 del 30.12.2015, con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

Vista la legge n.208 28.12.2015 (Legge di stabilità 2016);

Richiamato il DM 28 ottobre 2015 che dispone al 31 marzo 2016 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione di province, comuni e città metropolitane per l'anno 2016;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs.n.165/2001;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione della G.C. n.78 del 30.07.2014;

Visti nello specifico i commi 424 e 425 dell'art. 1 della legge 23.12.2014 n.190 (legge di stabilità 2015);

Vista la circolare n.1/2015 del 29.01.2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione che detta linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane;

Vista infine la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n.20506 del 27.03.2015 di integrazione alle linee guida approvate dalla succitata circolare n.1/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Richiamati l'art.4, comma 3, del D.L. n. 78/2015 il quale prevede che all'art. 3, comma 3 del D.L. n. 90/2014 venga aggiunto in coda "è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente" e le delibere della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 26/2015 e 28/2015;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Personale del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Vista la deliberazione della G.C. n.6 del 20.01.2016 ad oggetto: "*RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2016 ESEC. IMM.*" Nella quale si conferma che non risultano situazioni di soprannumero o eccedenza di personale in relazione alla dotazione organica o alle capacità finanziarie o funzionali dell'ente;

Vista la deliberazione della G.C. n.7 del 20.01.2016, ad oggetto: "*PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PERIODO 2016-2018 E PARZIALE MODIFICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE*" con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018, nel rispetto dell'art.76 della legge 06.08.2008 n.133, e nella quale si disponeva:

(omissis)

"Di prevedere per l'anno 2016 alla copertura di un posto in categoria B3 – collaboratore amministrativo – per l'ufficio demografico e protocollo mediante procedura di mobilità esterna, previa attivazione delle procedure previste per legge ex art. 34 d. lgs. 165/01 ed in via subordinata all'indizione di un concorso pubblico a tempo determinato per categoria B3.

Di prevedere per l'anno 2016 alla copertura di un posto in categoria B3 – collaboratore amministrativo – per l'ufficio finanziario mediante procedura di mobilità esterna, previa attivazione delle procedure previste per legge ex art. 34 d. lgs. 165/01 ed in via subordinata all'indizione di un concorso pubblico a tempo determinato per categoria B3."

Considerato il persistere della necessità di assumere personale sia presso l'ufficio demografico-protocollo informatico, nonché presso l'ufficio finanziario-tributi,

Ritenuto di procedere all'esperimento di una procedura di mobilità esterna volontaria riservata prioritariamente ai dipendenti di ruolo degli enti di Area Vasta - Province e Città' Metropolitane e, in subordine, a tutti i dipendenti delle PP.AA. (art.

30 del d.lgs. 165/2001) volta all'ottenimento di una graduatoria attiva per la copertura dei posti vacanti di collaboratore amministrativo di cat. «B3» posizione economica massima "B3" attualmente vacanti presso l'ente da destinare presso l'ufficio demografico-protocollo informatico, ed in subordine presso l'ufficio finanziario-tributi;

Richiamato il parere ARAN "RAL 1800 del 06/11/2015": "(omissis...) nel sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni-Autonomie Locali, fermo restando l'unicità delle categorie B e D, nell'ambito delle stesse, accanto a profili con trattamento stipendiale iniziale collocato nelle posizioni economiche B1 e D1, sono previsti (art.3, comma 7, ed allegato A del CCNL del 31.3.1999) anche altri profili per i quali, in considerazione della loro specificità e maggiore complessità, è previsto un trattamento stipendiale iniziale corrispondente alle posizioni economiche, rispettivamente, B3 e D3; anche se si tratta di profili inseriti nelle medesime categorie B e D, si è pur sempre in presenza di "mestieri" diversi cui sono correlati trattamenti stipendiali iniziali diversi";

Ritenuto pertanto di non dover ricorrere alla chiamata numerica degli iscritti alle apposite liste del Centro per l'impiego (ex ufficio di collocamento), per via della specificità del posto messo a bando e delle relative competenze tecnico/amministrative richieste;

Visti i relativi schemi di avviso di mobilità e di domanda appositamente predisposti e ritenuto di provvedere alla loro approvazione;

Ritenuta la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

D E T E R M I N A

- 1) **Dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) **Procedere** all'esperimento di procedura di mobilità esterna volontaria riservata prioritariamente ai dipendenti di ruolo di tutti gli enti di Area Vasta - Province e Città' Metropolitane e, in subordine, a tutti i dipendenti delle PP.AA. (art. 30 del d.lgs. 165/2001) volta all'ottenimento di una graduatoria attiva per la copertura dei posti vacanti di collaboratore amministrativo di cat. «B3» posizione economica massima "B3" attualmente vacanti presso l'ente da destinare presso l'ufficio demografico-protocollo informatico, ed in subordine presso l'ufficio finanziario-tributi.
- 3) **Approvare** il relativo avviso di mobilità e lo schema di domanda ai fini dell'assunzione, che si allegano alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.
- 4) **Dare atto** che si procederà all'affissione dell'avviso di mobilità all'Albo Pretorio Informatico fino alla data di scadenza, sul sito Internet del Comune www.comune.coazze.to.it e si invierà copia agli enti di area vasta ed ai Comuni della Città Metropolitana di Torino.


Il Segretario Comunale
(**ZOEI Luigi**)

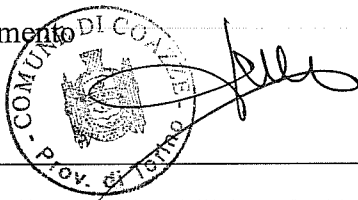
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. reg. 123

Il presente atto n. 38 del 2016, viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune (www.comune.coazze.to.it) per quindici giorni consecutivi dal 5/2/16

Li 5/2/16

Il responsabile del procedimento
Maura Tonda



Copia conforme per uso amministrativo