



COMUNE DI COAZZE

Via Matteotti, 4 - 10050 COAZZE (TO) Tel. 011/9340056-9349109 Fax 011/9340429

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER L' ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C PER ESIGENZE TEMPORANEE E STRAORDINARIE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e la programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di personale per il 2017/19 approvata dalla Giunta comunale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la propria determinazione n. 233 del 24/05/2017 ;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di n. 1 per un

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C

Per esigenze temporanee e straordinarie presso il Servizio Segreteria e Demografici, (presuntivamente a decorrere da giugno 2017 per la durata di mesi 6, prorogabili). La graduatoria avrà altresì validità triennale e potrà essere utilizzata, a scorrimento, per future assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie.

ART. 1 - TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare annuo lordo nella misura stabilita dal vigente C.C.N.L. del Comparto "Regioni-Enti Locali", dal trattamento economico accessorio se e in quanto dovuto e da ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possesso del titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore quinquennale. Per i candidati di uno degli stati membri dell'Unione europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi di legge, previa certificazione a carico dell'interessato.
- b) Cittadinanza italiana o di un paese appartenente alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994;
- c) Età non inferiore ad anni 18: la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti massimi d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127 del 15.05.1997;

- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Immunità da condanne penali o da procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dalle leggi vigenti per l'assunzione degli impiegati civili dello Stato, salvo avvenuta riabilitazione;
- f) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- g) Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza per la presentazione della domanda d'ammissione, anche all'atto dell'assunzione in servizio. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 - DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande d'ammissione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate *al Sindaco del Comune di Coazze – Via Matteotti 4 - 10050 Coazze (To)* – e fatte pervenire al Protocollo del Comune, direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o via PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.coazze.to.it, entro il termine perentorio delle

ore 12.00 del giorno 8 giugno 2017.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite con raccomandata postale, con avviso di ricevimento, entro il termine anzidetto (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante).

Lo schema di domanda allegato al presente bando è un esempio/traccia da seguire per la compilazione e può essere utilizzato come domanda d'ammissione. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- Cognome e nome;
- La data, il luogo di nascita e la residenza;
- Il codice fiscale;
- Il possesso di tutti i requisiti richiesti di cui all'art. 2 del presente bando;
- Lo stato civile (per i coniugati specificare il numero dei figli a carico);
- Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- L'indicazione del voto di maturità e dell'Istituto presso la quale è stato conseguito il titolo di studio posseduto e richiesto dal bando;
- Il domicilio, nonché il recapito telefonico, presso il quale devono ad ogni effetto essere rivolte le comunicazioni relative al concorso, dando atto che, in carenza della sopra detta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;
- L'eventuale possesso dei titoli che, a parità di merito, danno diritto alla preferenza all'assunzione (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- Il consenso al trattamento dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003;

-Accettazione incondizionata di tutte le clausole concorsuali incluse nel presente bando e, nel caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98.

Qualora i predetti documenti e titoli siano presentati, inizialmente sotto forma di autocertificazione, come previsto dal D.P.R. n. 445/2000, l'Ente, prima di rendere esecutiva la graduatoria finale di merito, verificherà, anche acquisendone l'originale, la loro esistenza e veridicità.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La firma degli aspiranti in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti presentati o spediti successivamente ai termini sopra indicati.

Le domande che presentano delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

ART. 4 - VALUTAZIONE DEL PUNTEGGIO

Valutazione dei titoli.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi DIECI punti ad essi riservati sono così ripartiti:

1° CATEGORIA	Titoli di studio	Punti 4,00
2° CATEGORIA	Titoli di servizio	Punti 5,00
3° CATEGORIA	Titoli vari	Punti 1,00
		Totale punti 10

a) Valutazione dei titoli di studio

I complessivi TRE punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come segue:

Diploma di scuola secondaria superiore	Votazione da 36 a 41/60 o da 60 a 69/100	Punti 0,75
	Votazione da 42 a 47/60 o da 70 a 79/100	Punti 1,50
	Votazione da 48 a 53/60 o da 80 a 89/100	Punti 2,25
	Votazione da 54 a 60/60 o da 90 a 100/100	Punti 3,00
	Massimo valutabile = punti 3	
Ulteriore titolo di studio pari a quello richiesto		Punti 0,20
Titolo di studio superiore (laurea generica)		Punti 0,50
ovvero Titolo di studio superiore (con laurea specifica in materie giuridico economiche)		Punti 0,80
	Massimo valutabile = punti 1	

b) Valutazione dei titoli di servizio

I complessivi CINQUE punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

- 1) Servizio di ruolo e non di ruolo (compresi i servizi prestati con forme flessibili, collaborazioni coordinate e continuative, servizi di lavoro interinale) prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche pari o superiori al posto a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,06;
- 2) Servizio di ruolo e non di ruolo (compresi i servizi prestati con forme flessibili, collaborazioni coordinate e continuative, servizi di lavoro interinale) prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche inferiori rispetto al posto a concorso: punti 0,03 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- 3) I servizi di cui ai punti a) e b) che precedono saranno valutati in misura doppia qualora prestati presso Amministrazioni comunali, con svolgimento di mansioni riferibili alla professionalità di istruttore amministrativo.
- 4) I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione;
- 5) I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio;
- 6) Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

c) Valutazione dei titoli vari

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso e tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente. A titolo esemplificativo potranno far parte di questa categoria i titoli relativi a corsi di formazione e specializzazione, pubblicazioni etc., nonché il curriculum professionale;

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nei diversi titoli.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, rettificare o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

In ogni caso sarà data ai medesimi idonea comunicazione.

La Commissione di valutazione sarà nominata con successivo provvedimento nell'osservanza delle vigenti disposizioni di Legge.

ART. 5 - RISERVA DI POSTI E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito, la preferenza sarà determinata in conformità all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.

I candidati interessati dovranno far pervenire a questa Amministrazione i documenti in carta semplice attestanti il possesso del titolo di preferenza, a parità di valutazione, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione al concorso o lo stato di condizione che determina il diritto alla riserva.

ART. 6 - GRADUATORIA DEL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 91 comma IV del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, la graduatoria del concorso rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa.

Ai candidati non compete nessun indennizzo né rimborso per l'accesso alla sede d'esame o per la permanenza sul posto e per tutti gli eventuali accertamenti sanitari.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione della legge 196/2003 il Comune di Coazze si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; pertanto, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Coazze – Servizio Segreteria, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso apposita banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Coazze, titolare del trattamento.

ART. 8 - DISPOSIZIONI GENERALI

Nel procedimento concorsuale e nel rapporto di lavoro che ne seguirà saranno rispettati i principi di cui alla legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e in particolare al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e al C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Coazze (Tel. 0119340056/0119349109) durante l'orario di apertura al pubblico (da lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00).

Il presente bando e la domanda di ammissione al concorso sono reperibili sul sito: [www.comune.coazze.to.it_sezione concorsi](http://www.comune.coazze.to.it_sezione_concorsi)

Coazze 23 maggio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Grazia GERBI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO -CATEGORIA C per mesi 6

Al Sindaco del Comune di Coazze

(vedi recapiti come da bando)

Il/La sottoscritto/a

Nato/a aprov. il

e residente a prov.

in via n°

Telefono n°.....codice fiscale.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare concorso pubblico per titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di n. 1

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego, come di seguito riportato:

a) di essere di stato civile

se coniugato/a va precisato il numero di figli

b) di essere cittadino italiano o comunque in possesso del relativo titolo di equiparazione;

c) di godere dei diritti civili;

d) di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero dichiara il motivo della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime _____

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero dichiara le eventuali condanne riportate: _____

f) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____

g) di possedere il seguente titolo di studio richiesto dal bando: _____ conseguito presso _____ il _____ con la seguente votazione _____.

h) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. (da utilizzare per la nomina a parità di merito e a parità di titoli)

j) di accettare incondizionatamente tutte le norme che regolano il presente bando;

k) di volere ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso al seguente indirizzo sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del

destinatario e con impegno a comunicare, tempestivamente eventuali variazioni dello stesso (in caso di omissione le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata):

l) di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n. 196/2003;

A tal fine allega:

a) Dichiarazione sottoscritta relativa al possesso di titoli di Servizio, Studio e Vari valutabili ai sensi del Bando;

b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

c) altri eventuali allegati _____

Data _____

FIRMA