



COMUNE DI COAZZE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Matteotti, 4 - 10050 COAZZE (TO) Tel. 011/9340056-9349109 Fax 011/9340429

SERVIZI COMUNALI ATTIVATI PER GLI ALUNNI - ANNO SCOL. 2018/19 - SC. SECONDARIA

Gentili Genitori, al fine di attivare nel modo migliore i servizi a favore degli alunni, **vi chiediamo di leggere con attenzione la presente informativa e di attenervi con scrupolo alle istruzioni e alle scadenze che vi troverete elencate.**

TUTTE LE DOMANDE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI COMUNALI ATTIVATI PER GLI ALUNNI DEVONO ESSERE PRESENTATE ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE, UTILIZZANDO LA MODULISTICA DA RICHIEDERE IN COMUNE O SCARICABILE DAL SITO WEB DEL COMUNE, **IMPROROGABILMENTE ENTRO IL 31 LUGLIO 2018.** POSSONO PRESENTARE L'ISCRIZIONE SOLO GLI UTENTI IN REGOLA CON I PAGAMENTI DEGLI ANNI PRECEDENTI.

SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI (SCUOLABUS) - Il servizio comincerà **lunedì 10 settembre 2018.**

TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI - Il pagamento dovrà essere effettuato in tre soluzioni, secondo le scadenze:

	<i>periodo di riferimento</i>	<i>quota residenti</i>	<i>quota non residenti</i>	<i>scadenza</i>
PRIMA RATA	settembre/dicembre 2018	60,00 €	90,00 €	31/10/18
SECONDA RATA	gennaio/ marzo 2019	60,00 €	90,00 €	31/01/19
TERZA RATA	aprile/giugno 2019	60,00 €	90,00 €	30/04/19

MODALITÀ DI PAGAMENTO - L'importo potrà essere versato nei seguenti modi:

1. tramite Ufficio Postale
 - con bollettino intestato al Comune di Coazze, c/c postale n° 30797104;
 - con bonifico intestato al Comune di Coazze, IBAN IT50E0760101000000030797104
2. tramite Tesoreria Comunale
 - direttamente allo sportello della Banca UNICREDIT, agenzia di Coazze
 - con bonifico intestato al Comune di Coazze, IBAN IT02A020083040000000503846.

Nella causale deve essere indicato il cognome/nome/classe dell'alunno/a e il mese a cui si riferisce il pagamento.

Le ricevute di pagamento devono essere presentate in formato cartaceo all'Ufficio Segreteria Comunale oppure all'indirizzo di posta elettronica segreteriacomunale@comune.coazze.to entro 3 giorni dall'effettuato pagamento.

MOROSITÀ - In caso di mancato pagamento delle somme dovute, l'Ufficio provvederà a inviare alle famiglie interessate un **unico sollecito di pagamento** tramite lettera raccomandata. Nel caso in cui, malgrado il sollecito, la morosità si protragga per oltre due mesi, in attesa dell'estinzione del debito accertato, all'utente moroso verrà interdetto l'accesso al servizio e l'Amministrazione procederà alla riscossione coattiva del credito mediante iscrizione a ruolo della somma dovuta, gravata della penale del 10%, degli interessi legali nonché delle spese per le procedure esecutive.

Le morosità accertate, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, potranno essere recuperate d'Ufficio con la compensazione contabile di eventuali provvidenze o/e contributi che l'Ente Comunale è chiamato a erogare alle stesse famiglie (contributi statali e regionali per borse di studio, libri di testo, assegni di studio, agevolazioni per locazioni, ecc.).

SERVIZIO DI DOPOSCUOLA E PUNTO COMPITI - Il servizio verrà attivato a fronte di un'effettiva richiesta delle famiglie di almeno 10 utenti e comincerà **lunedì 17 settembre 2017** presso la scuola "Pirandello".

TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI

orario	attività	quota/giorno	quota/mese
14:00-15:00	servizio di refezione scolastica (vedere più avanti) oppure thermos portato da casa	1,00 € assistenza + quota pranzo	21,00 € + quota pranzo
15:00-18:00	punto compiti e doposcuola	I.S.E.E. superiore a 7 000,00 €	7,00 € 147,00 €
		I.S.E.E. da 5 001,00 € a 7 000,00 €	6,14 € 128,94 €
		I.S.E.E. da 4 001,00 € a 5 000,00 €	5,60 € 117,60 €
		I.S.E.E. da 3 001,00 € a 4 000,00 €	4,90 € 102,90 €
		I.S.E.E. inferiore a 3 001,00 € e minori in affido familiare	4,20 € 88,20 €

RIDUZIONI - Gli utenti che intendono beneficiare delle riduzioni tariffarie sopra specificate dovranno compilare il modello di autocertificazione allegato alla scheda di iscrizione, indicando l'importo desunto dalla **nuova I.S.E.E. emessa dopo il 1° gennaio 2018** o il possesso della certificazione di accertata indigenza e di assistenza economica rilasciata dai Servizi Socio-Assistenziali competenti (per ottenere gratuitamente il calcolo e l'attestazione I.S.E.E., le famiglie possono rivolgersi al C.A.A.F

o presso le agenzie INPS). La mancata presentazione dell'autocertificazione comporterà l'automatica applicazione della quota massima prevista. L'Ufficio si riserva la facoltà di predisporre gli opportuni controlli anagrafici e fiscali.

MODALITÀ DI PAGAMENTO - All'inizio di ogni mese di utilizzo, gli utenti dovranno pagare la retta mensile anticipata direttamente al responsabile del servizio. La tariffa mensile è dovuta qualora si effettuino almeno 5 presenze, in caso contrario verrà fatto il conguaglio il mese successivo. **Il pagamento dovrà essere effettuato entro e non oltre il quinto giorno del mese.**

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - Considerato che l'Istituto promuove attività in orario pomeridiano e a completamento del servizio di doposcuola, se l'adesione sarà sufficientemente numerosa si intende riattivare il servizio anche per la scuola secondaria a partire da **lunedì 17 settembre 2018.**

TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI

<i>fasce di pagamento</i>	<i>quota pasto</i>	<i>agevolazione per fratelli</i>
Non residenti	7,27 €	Nel caso di iscrizione al servizio mensa di più fratelli, la quota di contribuzione è intera per il figlio di minore età e ridotta del 25% per gli altri fratelli
Fascia A I.S.E.E. superiore a 7 000,00 €	4,60 €	
Fascia B I.S.E.E. da 5 001,00 € a 7 000,00 €	4,14 €	
Fascia C I.S.E.E. da 4 001,00 € a 5 000,00 €	3,68 €	
Fascia D I.S.E.E. da 3 001,00 € a 4 000,00 €	3,22 €	
Fascia E I.S.E.E. inferiore a 3 001,00 € e minori in affidamento familiare	2,76 €	

All'inizio di ogni mese successivo a quello di utilizzo, il presente Ufficio provvederà a inviare a ogni utente la notifica di pagamento attraverso la scuola o all'indirizzo di posta elettronica fornito al momento dell'iscrizione

RIDUZIONI - Gli utenti che intendono beneficiare delle riduzioni tariffarie sopra specificate dovranno compilare il modello di autocertificazione allegato alla scheda di iscrizione, indicando l'importo desunto dalla **nuova I.S.E.E. emessa dopo il 1° gennaio 2018** o il possesso della certificazione di accertata indigenza e di assistenza economica rilasciata dai Servizi Socio-Assistenziali competenti (per ottenere gratuitamente il calcolo e l'attestazione I.S.E.E., le famiglie possono rivolgersi al C.A.A.F. o presso le agenzie INPS). La mancata presentazione dell'autocertificazione comporterà l'automatica applicazione della quota massima prevista. L'Ufficio si riserva la facoltà di predisporre gli opportuni controlli anagrafici e fiscali.

MODALITÀ DI PAGAMENTO - L'importo potrà essere versato nei seguenti modi:

3. tramite Ufficio Postale
 - con bollettino intestato al Comune di Coazze, c/c postale n° 30797104;
 - con bonifico intestato al Comune di Coazze, IBAN IT50E0760101000000030797104
4. tramite Tesoreria Comunale
 - direttamente allo sportello della Banca UNICREDIT, agenzia di Coazze
 - con bonifico intestato al Comune di Coazze, IBAN IT02A0200830400000000503846.

Nella causale deve essere indicato il cognome/nome/classe dell'alunno/a e il mese a cui si riferisce il pagamento.

Le ricevute di pagamento devono essere presentate in formato cartaceo all'Ufficio Segreteria Comunale oppure all'indirizzo di posta elettronica segreteriacomunale@comune.coazze.to.it entro 3 giorni dall'effettuato pagamento.

SCADENZE DI PAGAMENTO - Il pagamento dovrà essere effettuato **entro e non oltre l'ultimo giorno del mese di emissione della notifica di pagamento.**

MOROSITÀ - In caso di mancato pagamento delle somme dovute, l'Ufficio provvederà a inviare alle famiglie interessate un **unico sollecito di pagamento** tramite lettera raccomandata. Nel caso in cui, malgrado il sollecito, la morosità si protragga per oltre due mesi, in attesa dell'estinzione del debito accertato, all'utente moroso verrà interdetto l'accesso al servizio e l'Amministrazione procederà alla riscossione coattiva del credito mediante iscrizione a ruolo della somma dovuta, gravata della penale del 10%, degli interessi legali nonché delle spese per le procedure esecutive.

Le morosità accertate, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, potranno essere recuperate d'Ufficio con la compensazione contabile di eventuali provvidenze o/e contributi che l'Ente Comunale è chiamato a erogare alle stesse famiglie (contributi statali e regionali per borse di studio, libri di testo, assegni di studio, agevolazioni per locazioni, ecc.).

DIETE PARTICOLARI - Diete particolari per utenti affetti da patologie, allergie e intolleranze alimentari potranno essere attivate a fronte della richiesta da parte del medico specialista **tramite la modulistica messa a disposizione del presente Ufficio.** Sempre con le stesse modalità è anche possibile richiedere diete vegetariane o per motivi etnico-religiosi. In caso di malessere temporaneo, è possibile richiedere una dieta in bianco al momento della prenotazione giornaliera.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DEI PASTI - La prenotazione alla mensa scolastica avviene entro le **ore 9:00** del giorno in cui viene somministrato il pasto. **In caso di mancata prenotazione entro tale orario non sarà possibile fornire il servizio,** per contro, la prenotazione correttamente effettuata comporta il pagamento della relativa tariffa anche se l'utente, per qualunque motivo, non consumerà il pasto.

Per ulteriori informazioni: Ufficio Segreteria Comunale - tel. **011/9340056-9349109**, e-mail segreteriacomunale@comune.coazze.to.it, sito web <http://www.comune.coazze.to.it>