

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR - Parte 1	Rev. 1

Manuale sulla Sicurezza dei dati  
personali del Comune di Coazze ai  
sensi del GDPR - Parte 1  
Responsabilità e trattamenti

<b>Comune di Coazze</b>		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

## **Indice**

INTRODUZIONE - Normativa di riferimento e impostazione, conservazione e revisione Documento .....	3
CAPITOLO 1 – Struttura ed Organizzazione dell’Ente per la protezione dei dati personali .....	4
SEZIONE 1.1 – Compiti e Responsabilità .....	4
CAPITOLO 2 – Classificazione dei trattamenti .....	7
SEZIONE 2.1 – Elenco dei trattamenti di dati personali .....	7
Allegati .....	20

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

## **INTRODUZIONE - Normativa di riferimento e impostazione, conservazione e revisione Documento**

### **Normativa di riferimento**

La normativa di riferimento è:

- il Regolamento europeo 2016/679, GENERAL DATA PROTECTION REGULATION indicato come GDPR che dal maggio 2018 è subentrato al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, indicato come Codice Privacy per la regolamentazione della protezione dei dati personali.
- D. Lgs 101/2018 Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

### **Impostazione Documento**

Il presente documento contiene le principali informazioni e istruzioni per l'adeguamento al GDPR da parte del Comune di Coazze. Esso contiene:

1. La distribuzione di Compiti e Responsabilità nell'ambito del Comune di Coazze per quanto riguarda la protezione dei dati (CAPITOLO 1- Struttura ed Organizzazione dell'Ente per la protezione dei dati personali);
2. L'elenco dei trattamenti dei Dati Personali (CAPITOLO 2- Elenco e Classificazione dei trattamenti);

### **Codifica e conservazione del Documento**

Il presente documento è individuato da un numero di revisione. La prima revisione formale è la 1. Le successive revisioni saranno contrassegnate da un numero progressivo a partire da 1.

Il documenti e tutta la documentazione che lo compone sono conservati all'interno di una cartella sulla Intranet del Comune di Coazze.

Ai documenti ivi contenuti potranno accedere il Titolare dei trattamenti nella persona del legale rappresentante e tutti i responsabili dei trattamenti come descritto nel Capitolo 1.

### **Approvazione e revisione della documentazione**

Il presente documento viene approvato dal Comune di Coazze con Delibera di Giunta.

Le revisioni a cui sarà sottoposto il presente Documento sono a cura del Comitato sulla Sicurezza costituito dal Responsabile Settore Finanziario e personale e dal Responsabile per la Sicurezza dei dati, essendo composto dalle persone con le appropriate competenze dal punto di vista normativo, organizzativo e tecnologico.

Nella tabella 1, sono riportati tutti gli aggiornamenti a cui è stato sottoposto questo documento.

<b>Numero Rev.</b>	<b>Data Rev.</b>	<b>Modifiche apportate</b>	<b>Revisionato da</b>	<b>Approvato con Delibera n°</b>
1	4/12/2018	Prima stesura del documento Parte 1: Responsabilità e Trattamenti	Comitato sulla sicurezza dei dati	

Tabella 1: Aggiornamenti documento sulla sicurezza dei dati del Comune di Coazze

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

## **CAPITOLO 1 – Struttura ed Organizzazione dell’Ente per la protezione dei dati personali**

In questa sezione sono elencati i compiti e le responsabilità delle figure coinvolte nella protezione dei dati, ovvero il Titolare dei trattamenti dei dati, i Responsabili dei trattamenti dei dati, il Responsabile della Protezione dei Dati.

### **SEZIONE 1.1 – Compiti e Responsabilità**

Questa sezione dettaglia le responsabilità per ogni figura richiesta dalla normativa, associando ad ognuna di esse i diversi soggetti organizzativi del Comune di Coazze.

#### **Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coazze, nella persona del legale rappresentante in carica, il Sindaco. Ad oggi Mario Ronco.

Sede legale : Via G. Matteotti 4, 10050 Coazze TO.

Il Titolare è responsabile del rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali stabiliti dall’art. 5 del GDPR: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza.

Il Titolare Il Titolare mette in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento di dati personali sia effettuato in modo conforme al GDPR.

Il Titolare inoltre provvede a:

- designare i Responsabili del trattamento nelle persone dei Dirigenti/Responsabili P.O. e dei Funzionari delle singole strutture in cui si articola l’organizzazione comunale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza;
- nominare il Responsabile della protezione dei dati;
- nominare quale Responsabile del trattamento i soggetti pubblici o privati affidatari di attività e servizi per conto dell’Amministrazione comunale, relativamente alle banche dati gestite da soggetti esterni al Comune in virtù di convenzioni, di contratti, o di incarichi professionali o altri strumenti giuridici consentiti dalla legge, per la realizzazione di attività connesse alle attività istituzionali.

#### **Responsabili dei trattamenti:**

I responsabili dei trattamenti sono stati individuati nella persone che hanno un ruolo nella struttura organizzativa dell’ente. In particolare sono stati individuati quali Responsabili dei trattamenti dei dati le seguenti figure organizzative:

- responsabile Settore Finanziario e Personale: Monica Brassea;
- responsabile Settore Ambiente e Lavori Pubblici: Elena Paviolo;
- responsabile Settore Urbanistica: Simone Michelin;
- responsabile Settore amministrativo e demografico: Maria Grazia Gerbi;
- responsabile Polizia Locale: Pietro Andrea Borello.
- Responsabile Segreteria Generale: Nicoletta Blencio

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

Essi hanno le responsabilità dei trattamenti effettuati nel proprio settore di competenza e di seguire le politiche e le procedure che assicurano l'implementazione delle misure di sicurezza. Hanno la responsabilità di portare a conoscenza nel proprio settore le politiche e le procedure operative adottate. Hanno la responsabilità di verificare che i dipendenti del settore seguano puntualmente le diverse politiche e procedure implementate. La responsabilità dei trattamenti e dell'adozione delle politiche della sicurezza è pertanto condivisa dai responsabili suddetti, ognuno per il proprio settore di competenza.

La designazione a Responsabile dei trattamenti è effettuata direttamente dal titolare mediante una lettera di Nomina controfirmata dal Titolare e dal Responsabile stesso.

**Responsabile della protezione dei Dati:** individuato nella figura dell'ingegner Raffaella Pasquali. Il RPD è incaricato dei seguenti compiti:

- 1) informare e fornire consulenza al Titolare ed al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR e dalle altre normative relative alla protezione dei dati;
- 2) sorvegliare l'osservanza del GDPR e delle altre normative relative alla protezione dei dati, fermo restando le responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento. Fanno parte di questi compiti la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti, l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità, l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare e del Responsabile del trattamento;
- 3) sorvegliare sulle attribuzioni delle responsabilità, sulle attività di sensibilizzazione, formazione e controllo poste in essere dal Titolare e dal Responsabile del trattamento;
- 4) Nello svolgimento dei compiti affidatigli il RPD deve debitamente considerare i rischi inerenti ai trattamenti, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

- Il Titolare ed il Responsabile del trattamento assicurano che il RPD sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali. A tal fine: il RPD è invitato a partecipare alle riunioni di coordinamento dei Dirigenti/Responsabili P.O. che abbiano per oggetto questioni inerenti la protezione dei dati personali;

- Il RPD deve disporre tempestivamente di tutte le informazioni pertinenti sulle decisioni che impattano sulla protezione dei dati, in modo da poter rendere una consulenza idonea, scritta od orale;

- il parere del RPD sulle decisioni che impattano sulla protezione dei dati è obbligatorio ma non vincolante. Nel caso in cui la decisione assunta determina condotte difformi da quelle raccomandate dal RPD, è necessario motivare specificamente tale decisione;

- il RPD deve essere consultato tempestivamente qualora si verifichi una violazione dei dati o un altro incidente

La designazione a Responsabile della Protezione dei dati è effettuata mediante un atto di nomina.

**Responsabili dei trattamenti in quanto affidatari di attività o servizi per conto del Comune di Coazze:**

Sono stati altresì nominati come responsabili dei trattamenti i seguenti soggetti, che svolgono per l'Ente trattamenti su dati personali all'esterno della struttura comunale con strumenti e misure di sicurezza propri:

1. Tesoreria presso la Banca UNICREDIT.
2. SISCOM per la gestione applicativi per l'intero Comune.
3. ALMA SPA per la gestione stipendi.
4. SITECH per la gestione dei tributi.
5. UNIMATICA per conservazione digitale.
6. CIDIU per la raccolta rifiuti.
7. FERRERO Franco sistemista esterno.
8. GASPARI gestione applicativo sanzioni codice strada.
9. SAG ITALIA salvataggi in remoto.

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

10. Cooperativa ARCOBALENO per gestione centri estivi.
11. NETHICS per gestione sito informativo.

La designazione a Responsabile della Protezione dei dati è effettuata mediante una integrazione al contratto in essere o altri strumenti giuridici consentiti dalla legge sulla base delle quali il Responsabile dei trattamenti sta svolgendo, per conto del Titolare, la realizzazione di servizi.

In aggiunta alla lista dei responsabili individuati va evidenziato quanto segue:

- il servizio di pratiche SUAP è gestito in prima istanza dall'Unione Montana Valle Susa, che coinvolge il settore di Attività Economiche - Suap del Comune di Coazze per gli aspetti autorizzativi che competono ad esso;
- le politiche sociali sono gestite in prima istanza dall'UNIONE VALSANGONE.

**Istruzioni per il trattamento:** tutto il personale amministrativo, di tutti i settori del Comune di Coazze, che svolge operazioni sui dati personali di cui il Comune di Coazze è titolare, ha ricevuto la lettera, firmata direttamente dal Titolare, con le istruzioni da seguire e le informazioni sulla distribuzione dei compiti e delle responsabilità, per quanto riguarda la sicurezza dei dati personali.

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

## CAPITOLO 2 – Classificazione dei trattamenti

### SEZIONE 2.1 – Elenco dei trattamenti di dati personali

Nelle tabelle che seguono sono riportate le diverse tipologie di dati e le operazioni di trattamento svolte nei vari Settori del Comune di Coazze.

Per quanto riguarda i trattamenti sui dati personali di Titolarità del Comune, si fa riferimento ad una tabella di esempio di trattamenti dei comuni, pubblicata sul sito del CSI.

In Tabella 2 vengono pertanto elencati tutti i trattamenti della tabella di esempio (da 1 a 60) indicando se sono trattamenti che vengono svolti dal Comune, chi è il Responsabile interno (nominativo) o esterno. Ad essi si aggiungono trattamenti specifici definiti per il Comune di Coazze (oltre il 60).

#	MACRO AREA	DESCRIZIONE	SVOLTO	RESPONSABILE	DATI SENSIBILI	CATEGORIE INTERESSATI	TERMINE PREVISTO CANCELLAZIONE
1	ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE	Esposti e Segnalazioni a Organo di Polizia Municipale	SI	Borello Pietro Andrea	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge.
2	ACCESSO CIVICO	Accesso agli atti	SI	Tutti i Responsabili	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
3	ACCORDI/CONVENZIONI	Stipula di accordi e convenzioni con enti pubblici o privati	SI	Paviolo Elena - Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
4	ALBO PRETORIO	Albo pretorio - Pubblicazioni dell'ente e di istanze da altri enti	SI	Gerbi Maria <b>NETHICS</b>	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
5	AMBIENTE	Tutela ambientale e decoro urbano	SI	Paviolo Elena	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
6	AMBIENTE - ANIMALI	Gestione Anagrafe canina e Benessere Animale	SI	Borello Pietro Andrea	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
7	AMBIENTE - RIFIUTI	Gestione smaltimento rifiuti (servizio, sanzioni, segnalazioni)	SI	Paviolo Elena, Borello Pietro Andrea, <b>CIDIU</b>	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
8	ASILI NIDO	Asili Nido (iscrizione, rinuncia, decadenza, rette, ...)	NO		N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
9	ASSEGNAZIONI	Assegnazioni di beni e spazi a titolo gratuito	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
10	ASSICURAZIONI	Gestione Assicurazioni (stipula, pratiche risarcimento, ecc..)	SI	Brassea Monica	S	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
11	BIBLIOTECA	Biblioteca (consultazione e prestito, prestito interbibliotecario)	SI	Maria Grazia Gerbi	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
12	BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO	Biblioteca e Archivio Storico (gestione e consultazione archivio storico dell'ente)	SI	Maria Grazia Gerbi	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
13	CONCESSIONI	Concessione d'uso temporanea di sale comunali, teatro civico e impianti sportivi - a titolo gratuito o oneroso	SI	Maria Grazia Gerbi	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
14	CONSERVAZIONE	Conservazione Sostitutiva di documenti informatici	SI	Gerbi Maria Grazia - Brassea Monica <b>UNIMATICA</b>	S	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
15	CONTRATTI	Gestione contratti dell'ente (stipula, controlli, verifiche, garanzie, pagamenti)	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.

<h1>Comune di Coazze</h1>		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del <b>GDPR</b>	<b>Rev. 1</b>

16	CONTRIBUTI E SOVVENZIONI	Contributi e Sovvenzioni a enti e privati per manifestazioni, eventi, ecc...	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
17	CONTROLLO PARTECIPATE	Controllo Partecipate	SI	Gerbi Maria Grazia Brassea Monica	N	Partecipate	In accordo alle disposizioni di legge previste.
18	CONTROLLO ZTL E ROSSO SEMAFORICO	Controllo varchi elettronici per accesso ZTL, Rosso Semaforico e Controllo Assicurazioni e Bollo da Targhe	NO		N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
19	DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	Servizi Demografici - ANAGRAFE. Procedimenti anagrafici, rilascio certificati e carte d'identità	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
20	DEMOGRAFICI - CIMITERI	Servizi Demografici - Gestione Cimiteri	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM</b>	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
21	DEMOGRAFICI - ELETTORALE	Servizi Demografici - Procedimenti elettorali, rilascio certificati e tessere elettorali	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM</b>	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
22	DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	Servizi Demografici - STATO CIVILE. Procedimenti di stato civile e rilascio certificati	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
23	ENTRATE - TRIBUTI	Gestione delle entrate tributarie dell'ente	SI	Brassea Monica <b>SISCOM SITECH</b>	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
24	ESPROPRI	Espropri	SI	Paviolo Elena	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
25	ESTERNALIZZAZIONI	Esternalizzazione di servizi e/o funzioni istituzionali	SI	Brassea Monica	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
26	GARE E APPALTI	Gare e Appalti (documentazione, procedure di gare, esame offerte, esclusioni, graduatoria provvisoria, verifiche, graduatoria definitiva)	SI	Tutti i responsabili	N	Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
27	GESTIONE ALTRI SOGGETTI	Gestione altri soggetti (incarichi professionisti, OIV, incarichi legali, ...)	SI	Tutti i Responsabili ALMA S. p.A	N	Soggetti Interessati	In accordo alle disposizioni di legge previste.
28	GESTIONE AMMINISTRATORI	Gestione Amministratori (nomina, cessazioni, retribuzioni)	SI	Blencio Nicoletta Brassea Monica Gerbi Maria Grazia <b>ALMA S. p.A</b>	S	Amministratori	In accordo alle disposizioni di legge previste.
29	GESTIONE DIPENDENTI	Gestione Dipendenti (assunzioni, cessazioni, retribuzioni, permessi, procedimenti disciplinari)	SI	Brassea Monica <b>ALMA S. p.A SISCOM</b>	S	Dipendenti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
30	GESTIONE DOCUMENTALE	Gestione sistema documentale dell'ente	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM FERRERO SAG ITALIA</b>	S	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
31	GESTIONE PATRIMONIO	Gestione del Patrimonio Immobiliare dell'ente (alienazioni, vendite, locazioni, ...)	SI	Paviolo Elena	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
32	INCIDENTI STRADALI	Rilevazioni incidenti stradali	SI	BorelloPietro Andrea	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge



Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

							previste.
33	INTERROGAZIONI	Interrogazioni	SI	Nicoletta Blencio Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
34	LASCITI E DONAZIONI	Lasciti e Donazioni	SI	Nicoletta Blencio, Paviolo Elena	N	Cittadini e Soggetti Interessati	In accordo alle disposizioni di legge previste.
35	NOTIFICHE	Gestione notifiche da uffici interni all'ente o da enti esterni	SI	Borello Pietro Andrea	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
36	OPERE PUBBLICHE	Gestione Opere Pubbliche	SI	Paviolo Elena	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
37	ORDINANZE	Ordinanze in materia di sicurezza e TSO	SI	Borello Pietro Andrea	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
38	PRATICHE SUAP	Sviluppo Economico - Pratiche Sportello Unico Attività Produttive	SI	Borello Pietro Andrea	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
39	PRATICHE SUE	Sviluppo Urbano - Pratiche Sportello Unico Edilizia	SI	Michelon Simone	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
40	PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile - coordinamento volontari e richiesta per eventi, manifestazioni	SI	Paviolo Elena	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
41	PROTOCOLLO	Gestione Protocollo Informatico dell'ente	SI	Gerbi Maria Grazia <b>SISCOM</b>	S	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
42	PUBBLICAZIONI ONLINE	Pubblicazioni dati su sito istituzionale e sui social web	SI	Gerbi Maria Grazia <b>NETHICS</b>	N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
43	RILASCIO AUTORIZZAZIONI	Rilascio Autorizzazioni e Permessi (ZTL, circolazione in deroga a divieti, passi carrai, allaccio fognatura, occupazione suolo pubblico, ...)	SI	Borello Pietro Andrea, Michelon Simone	S	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
44	S.I.T.	Gestione del S.I.T. dell'ente (Sistema Informativo Territoriale)	NO		N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
45	SEGNALAZIONI	Gestione segnalazioni all'URP comunale	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
46	SERVIZI PER I GIOVANI - INFORMAGIOVANI	Informagiovani	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
47	SERVIZI PER I GIOVANI - SERVIZIO CIVILE	Servizio Civile	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
48	SERVIZI SCOLASTICI	Servizi Scolastici (pre e post scuola, trasporto studenti, centri estivi, mensa)	SI	Gerbi Maria Grazia, <b>Cooperativa Arcobaleno</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
49	SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	Gestione sicurezza urbana e videosorveglianza cittadina e richiesta immagini/sequenze	NO		N	Cittadini, Imprese, Enti	In accordo alle disposizioni di legge previste.
50	SOCIALE - EDILIZIA	Politiche Sociali - Interventi su Edilizia Residenziale Pubblica	SI	Gerbi Maria Grazia ATC del Piemonte Centrale	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
51	SOCIALE - INTERVENTI	Politiche Sociali - Interventi socioassistenziali domiciliari	SI	Gerbi Maria Grazia Unione Valsangone	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
52	SOCIALE - LAVORO	Politiche Sociali - Inserimenti lavorativi	SI	Gerbi Maria Grazia <b>Unione Valsangone</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
53	SOCIALE - MINORI	Politiche Sociali -	SI	Gerbi Maria	S	Cittadini	In accordo alle

<b>Comune di Coazze</b>		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

		Attività per i minori		Grazia <b>Unione Valsangone</b>			disposizioni di legge previste.
54	SOCIALE - MONITORAGGIO	Monitoraggio tecnico interventi in ambito sociale e socio-sanitario	SI	Gerbi Maria Grazia <b>Unione Valsangone</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
55	SOCIALE - SERVIZI	Gestione Servizi in ambito socioassistenziale	SI	Gerbi Maria Grazia <b>Unione Valsangone</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
56	SOCIALE - SOSTEGNO ECONOMICO	Politiche Sociali - Sostegno Economico con erogazione di contributi	SI	Gerbi Maria Grazia <b>Unione Valsangone</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
57	SOCIALE - TUTELE	amministrazioni di sostegno, tutele e curatele	SI	Gerbi Maria Grazia <b>Unione Valsangone</b>	S	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
58	STATISTICA	Statistiche demografiche e rilevazioni richieste da Istat e altri enti centrali	SI	Gerbi Maria Grazia	S	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
59	UFFICIO EUROPA	informazioni, servizi, formazione	NO		N	Cittadini	In accordo alle disposizioni di legge previste.
60	VIOLAZIONI E SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI	Gestione violazioni al codice della strada e sanzioni amministrative e penali	SI	Borello Pietro Andrea <b>GASPARI</b>	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
61	TESORERIA	Gestione dei trattamenti economici di personale, amministratori ed altri, gestione mandati e reversali, gestione economica ente.	SI	Monica Brassea <b>Banca UNICREDIT</b>	S	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
62	ORGANI ISTITUZIONALI	Gestione degli organi istituzionali dell'ente	SI	Nicoletta Blencio, Gerbi Maria Grazia	S	Cittadini, Imprese, Amministratori	In accordo alle disposizioni di legge previste.
63	GESTIONE MANIFESTAZIONI E PROMOZIONE TURISTICA	Attività di gestione delle manifestazioni culturali, artistiche, turistiche e ricreative dell'Ente	SI	Gerbi Maria Grazia	N	Cittadini, Imprese	In accordo alle disposizioni di legge previste.
64	GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI	Esecuzione di compiti nell'interesse pubblico per la gestione del sistema informativo dell'ente.	SI	FERRERO, SAG ITALIA	N	Cittadini, Imprese Enti, Dipendenti	In accordo alle disposizioni di legge previste (max 1 anno per log navigazione).

Tabella 2 lista dei trattamenti effettuati.

Nelle tabelle che seguono sono riportate per ciascun i vari settori i trattamenti effettuati, le finalità dei trattamenti, la base giuridica per cui i trattamenti sono effettuati, le categorie dei destinatari e se i dati son destinati all'estero.

#### SEGRETARIO GENERALE

<b>Segretario Generale – Organi istituzionali e Gestione Amministratori e Altri Soggetti</b>		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 27, 28, 62	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed	RGPD art. 6 c) ed e) - D.Lgs n. 267/2000. D. Lgs. 165/2001; DLgs n. 50/2016

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

	indicativamente, attività legate alla gestione e al funzionamento degli organi istituzionali del comune, alla garanzia e tutela dei cittadini ed agli atti degli organi comunali; attività legate alla gestione degli amministratori. Affidamenti a terzi di incarichi per coprire esigenze alle quali non è possibile far fronte con personale interno.	
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute; Sensibili - Giudiziari	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (pubblicazione internet soli dati personali)	No

#### SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

Settore finanziario e personale- Ragioneria		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 10, 14, 17, 25, 26, 27, 29, 61	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare attività di ordine amministrativo-contabile quali: trattamento economico del personale (pagamento di retribuzioni ed emolumenti vari), adempimenti di obblighi fiscali o contabili, gestione contabile o di tesoreria (amministrazione della contabilità individuale e della contabilità risparmi), gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva, gestione di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni e attività di economato e provveditorato. Gestione assicurazioni, conservazione sostitutiva, controllo partecipate.	RGPD art. 6 b), e) - D.Lgs. n. 267/2000; D. Lgs. n. 118/2011; regolamenti comunali.
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); Diffusione (Pubblicazione provvedimenti con eventuali omissis)	No

Settore finanziario e personale- Entrate tributarie		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti

<b>Comune di Coazze</b>		
	<b>Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR</b>	<b>Rev. 1</b>

2, 23	Azioni previste da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare accertamento e riscossione di tasse e imposte.	RGPD art. 6 e) - L. 42/2009; D.lgs 504/92; Regolamenti comunali.
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Lavoro; Personali - Posizione geografica	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione);	No

<b>Settore Ragioneria e Personale- Personale</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 27, 28, 29	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare ed indicativamente: trattamento giuridico ed economico del personale (rilevazione presenze; applicazione della legislazione previdenziale ed assistenziale ecc.), reclutamento, selezione, valutazione e monitoraggio, formazione professionale.	RGPD art. 6 e) - Contratti di lavoro e normativa varia.
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Salute;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione); altro (Medico Aziendale); altro (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione); altro (Rappresentanti dei lavoratori sulla sicurezza); altro (Organismi sindacali); altro (Organismi paritetici in materia di lavoro); Diffusione (pubblicazione internet del nominativo di responsabili di settori o servizi comunali)	No

**SETTORE AMBIENTE E LAVORI PUBBLICI**

<b>Settore Ambiente e Lavori Pubblici- Ambiente</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 3, 5, 7, 27, 40	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare in materia di: difesa del suolo, tutela dell'ambiente e della sicurezza della	RGPD art. 6 e) - Costituzione; D.Lgs. n. 42/2004 (codice beni culturali e paesaggio); L. n. 5/1975; Dpr n. 616/1997 e norme di delega e subdelega. L n. 225/1992

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

	popolazione compreso rilascio di autorizzazioni, concessioni, permessi, nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni) e protezione civile	
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Sensibili - Salute;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;	No

Settore Ambiente e Lavori Pubblici – Lavori Pubblici		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 3, 26, 27, 36	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: progettazione, manutenzione, affidamento o esecuzione di opere pubbliche, gestione tecnico amministrativa delle opere.	RGPD art. 6 e) – D.Lgs. n. 81/2008; D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Istruzione/Cultura	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati) Diffusione (dei provvedimenti con eventuali omissis)	No

Settore Ambiente e Lavori Pubblici – Gestione dei Beni Demaniali e Illuminazione		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 3, 24, 26, 27, 31, 34	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente e gestione illuminazione dell'ente.	RGPD art. 6 b), c) e) - D.Lgs. n. 267/2000
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (Pubblicazione provvedimenti con	Si

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

Personali - Beni/proprietà/possessi	eventuali omissis)	
-------------------------------------	--------------------	--

Settore Ambiente e Lavori Pubblici – Viabilità e circolazione		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 3, 36	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare ed indicativamente gestione della struttura viaria del comune	RGPD art. 6 e) – D.Lgs. n. 81/2008; D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Categoria di dati trattati	Destinatari	Trasferimento Paesi Terzi
Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Istruzione/Cultura	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati) Diffusione (dei provvedimenti con eventuali omissis)	Si

#### SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA

Settore Territorio – Edilizia ed Urbanistica		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 26, 27, 39, 43	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare ed indicativamente gestione concessioni di permessi a costruire, stesura del Piano Regolatore, gestione della toponomastica comunale, gestione banche dati catastali, rilascio autorizzazioni, controllo regolarità edilizia.	RGPD art. 6 e) – DPR n. 380/2001 – L.R. n. 56/1977 e smi
Categoria di dati trattati	Destinatari	Trasferimento Paesi Terzi
Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati)	No

#### SETTORE AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO

Settore Amministrativo e Demografico – Protocollo		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 14, 30, 41, 64	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare di:	RGPD art. 6 e) e DPCM 03/12/2013 (regole tecniche protocollo informatico) DPCM 13/11/2014 (regole tecniche

<b>Comune di Coazze</b>		
	<b>Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR</b>	<b>Rev. 1</b>

	gestione della corrispondenza, tenuta del registro di protocollo, tenuta dei sistemi documentali dell'ente e conservazione sostitutiva.	documenti informatici);
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Personali - Volontà post-morte; (trapianti); Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Genetici; Sensibili - Biometrici; Sensibili - Salute; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Sensibili - Giudiziari	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza;	No

<b>Settore Amministrativo e Demografico-Segreteria Affari Generale</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 3, 4, 9, 13, 15, 26, 27, 33, 42, 45, 62	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, attività legate: alla gestione e al funzionamento degli organi istituzionali del comune, alla garanzia e tutela dei cittadini ed agli atti degli organi comunali, alla gestione assegnazione spazi, alla gestione contratti, alla pubblicazione dell'Albo Pretorio	RGPD art. 6 c) ed e) - Codice Civile; DLgs 50/2016 (legislazione in materia di beni immobili), - L n. 241/1990; DLgs n. 267/2000; DPR n. 445/2000; DL n. 196/2003; DL n. 82/2005; L n. 69/2009; DLgs n. 150/2009; Delib. Garante Privacy n. 88/2011
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute; Sensibili - Giudiziari	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (pubblicazione internet soli dati personali)	No

<b>Comune di Coazze</b>		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

<b>Settore amministrativo e demografico – Istruzione</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 15, 48	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare sia in materia di istruzione ed assistenza scolastica (amministrazione di scolari e alunni, organizzazione delle attività di insegnamento e valutazione; assistenza, anche a fini di orientamento professionale, sussidi, borse, assegni, ecc.) sia in materia di istruzione ed assistenza scolastica (mense, pasti, diete, intolleranze, motivi religiosi, pre e post scuola, trasporto studenti, centri estivi).	RGPD art. 6 e) – L. n. 131/1983; DM 31/12/1983 (categorie dei servizi a domanda individuale)
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Personali - Beni/proprietà/possessi; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche Sensibili - Salute; altro (Relazioni servizi sociali);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organi di pubblica sicurezza; Altri (esercenti potestà genitoriale);	No

<b>Settore amministrativo e demografico – Cultura</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 16, 25, 63	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare attività: artistiche e culturali, turistiche e ricreative	RGPD art. 6 e)
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Istruzione/Cultura	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;	No

<b>Settore amministrativo e demografico – Politiche Sociali</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 46, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57	Assegnazione degli alloggi di edilizia popolare e a canone agevolato	RGPD art. 6 e) - Costituzione; DPR n. 616/1977; Codice Civile; L. n.



<b>Comune di Coazze</b>		
	<b>Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR</b>	<b>Rev. 1</b>

	Concessioni di benefici economici Gestione rapporti con Unione Val Sangone per i servizi di assistenza sociale. Gestione rapporti con il ATC Piemonte per case popolari.	241/1990; D.Lgs. n. 109/1998; L n. 448/98; normativa regionale e comunale
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Personali - Posizione geografica; Personali - Giudiziari; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; altro (proprietari immobili utilizzati per ricoveri); Diffusione (graduatorie ed assegnazioni con ommissis)	No

<b>Settore Amministrativo e Demografico – Demografico Elettorale</b>		
<b>Trattamenti</b>	<b>Finalità dei Trattamenti</b>	<b>Base Giuridica dei Trattamenti</b>
2, 19, 20, 21, 22, 46, 47, 58	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento del vigente Regolamento Anagrafico, in adempimento della normativa in materia di consultazioni elettorali e referendarie, in adempimento dell'Ordinamento dello Stato Civile, in adempimento del vigente regolamento di Polizia Mortuaria, in adempimento della vigente normativa in materia di statistiche demografiche. Gestione Servizio informagiovani e Servizio Civile.	RGPD art. 6 e) – DL nn. 1/2012, 5/2012 e 70/2011; DPR nn. 649/1974 e 223/1989; L. 1228/1954;  RGPD art. 6 e) - DPR 285/1990;  RGPD art. 6 e) – Costituzione (principi generali); D.Lgs. 267/2000; varie leggi nazionali e regionali;
<b>Categoria di dati trattati</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Trasferimento Paesi Terzi</b>
Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Volontà post-morte; (trapianti); Sensibili - Giudiziari; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Opinioni politiche	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; Fornitori di servizi; Soggetti richiedenti (delegati richiedenti certificazioni); altro (Sistema Informativo Trapianti) Fornitori di servizi; Diffusione (Pubblicazioni matrimonio); Imprese Soggetti richiedenti (es. liste elettorali)	SI E' previsto per il mantenimento dell'Anagrafe Italiani Residenti Estero (AIRE) il trasferimento di dati verso Paesi Terzi. In accordo con il RGPD art. 49 comma 1 lettera d) il trasferimento è necessario per motivi di interesse pubblico.

<b>Settore amministrativo e demografico-Biblioteca</b>
--

<b>Comune di Coazze</b>		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 11, 12	Interventi di interesse pubblico mirati alla promozione di: informazione, istruzione, cultura e valorizzazione del tempo libero anche in supporto all'istruzione ed assistenza scolastica.	RGPD art. 6 e) – Costituzione, L.R. n. 78/1978
Categoria di dati trattati	Destinatari	Trasferimento Paesi Terzi
Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Istruzione/Cultura; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;	No

### Settore Polizia Locale

Settore Polizia Locale – Polizia Locale		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
1, 2, 3, 4, 6, 7, 18, 26, 27, 32, 37, 43, 49, 60	Adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla Legge e da organi di vigilanza e controllo;	RGPD art. 6 e) – Codice Civile, Penale, Normativa varia nazionale regionale e comunitaria, regolamenti comunali.
Categoria di dati trattati	Destinatari	Trasferimento Paesi Terzi
Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Posizione geografica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Giudiziari (condanne penali e reati)	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; Fornitori di servizi.	No

Settore Polizia Locale – Attività economiche SUAP - Messo		
Trattamenti	Finalità dei Trattamenti	Base Giuridica dei Trattamenti
2, 35, 38	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di notificazione di atti a terzi e relativa registrazione.  Rilascio licenze per il commercio Rapporti con i commercianti Controlli sugli esercizi pubblici Attività di polizia amministrativa	RGPD art. 6 e) – Codice Procedura Civile; D.Lgs 196/2003; L n. 241/1990, n° 241
Categoria di dati trattati	Destinatari	Trasferimento Paesi Terzi

<b>Comune di Coazze</b>		
	<b>Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR</b>	<b>Rev. 1</b>

Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali - Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Giudiziari Sensibili - salute	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza;	No
--	--	----

Comune di Coazze		
	Sicurezza dei dati personali ai sensi del GDPR	Rev. 1

## **Allegati**

Lettera di designazione a responsabile dei trattamenti  
Istruzioni del Titolare  
Integrazione contratto con responsabili esterni